

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЗОРА 2011“ С. КРАИЩЕ, ОБЩИНА БЕЛИЦА

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

за дейността на НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ " ЗОРА 2011"

С. КРАИЩЕ ЗА 2022 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Доклада за дейността на Народно читалище " Зора 2011" село Краище, отчита изпълнението на дейностите по Годишната програма за развитие на читалищната дейност, разработена в изпълнение на чл. 26а, ал.2 от Закона за народните читалища, културния календар и внесените отчети за дейността му през 2022 година.

Основни задачи:

- Да опазва културно-историческото наследство и националните традиции
- Да спомага изграждането на ценностната система у децата и младежите
- Да поддържа и обогатява материалната база
- Да разработва и реализира инициативи за общностно и местно развитие, и финансиране на читалищната дейност
- Да поддържа активно сътрудничество между читалищата на територията на общината и страната
- Обогатяване на библиотечния фонд чрез закупуване на нова литература, участия в проекти и дарения.

Дейности:

1. Библиотечна и информационна дейност

През изтеклата 2022 година бяха регистрирани 348 бр. читатели, общият брой на посещенията в библиотеката бяха 1300 бр. като 225 бр. за дома, 123 бр. в читалнята и 0 бр. за ползването на компютър. Чрез табла и витрини се изнасяше информация за ново набавена литература, за културният живот на библиотеката и за услугите, които предлага на потребителите. За закъснелите читатели изпращаме покани чрез социални мрежи и телефон. Библиотеката рекламира дейността си и тази на читалището чрез рекламни покани и обяви във връзка със

събития организирани от читалището. Към 31.12. 2022г. библиотека разполага с 9966 тома библиотечни документи. Библиотечните мероприятия, които организираме са в полза на децата и учениците. По време на лятната занималня децата подкрепиха четенето с „Четене на открито“. Ученици от 6-ти , 7-ми и 8-ми клас помагаха в подреждането на библиотечни материали и книги.

2. Културно - масова работа

Културно-масовата работа през годината беше насочена предимно към празници, бележити дати, чествания и годишнини. Всички инициативи в читалището се случват с активна взаимна работа с местното училище, детската градина, пенсионерски клуб, с помощта на самодейци доброволци и членове на читалището. Проведени са чествания на празника на самодееца и посрещане на баба Марта с децата от селото. Тържествено бяха отбелязани празниците – Бабин ден и Осми март, празниците Рамазан байрам и Курбан байрам. С много игри и забавления бе отбелязан и 1 юни- Деня на детето. Съвместно с пенсионерския клуб бе отбелязан и 1 октомври – Деня на възрастните хора. А деня на Народните будители- 1 ноември ще бъде запомнен от младите ни читатели със срещата, която бе с пенсионирани преподаватели. Те ги запознаха с имената и делото на българските будители, работили за съхраняване на българщината.

3. Худовествено-творческа дейност.

В читалището развиват своя талант и умения над 40 деца и възрастни. Ръководител на фолклорните групи е Мехмед Планков. Те имаха възможност да покажат своите умения при откриване на учебната година ОУ „П. Хилендарски“; Бабин ден; Ден на жената; да участват и завоюват плакети от сцената на фолклорния събор „Пирин пее“ и други. Гордеем се с нашите самодейци и не пропускаме да популяризираме техните успехи на всякъде, а те пък разнасят славата на читалището и селото с магична сила. Читалищното настоятелство през изминалата година се стремеше да разнообрази делниците и празниците на населението в селото. В групата за местни обреди и обичаи с ръководител Фатма Йълдъс участват 12 момичета и момчета.

4. Материално - техническа база

Читалището разполага със сграда публична - общинска собственост с право на ползване от читалището. Сградата е на площ –500 кв. м., разполага с кинозалон от 100 места, 4 бр. кабинети и 1 бр. компютърна конфигурация.

През годината се извършиха неотложни технически дейности, касаещи поддръжката на материалния фонд, както и изработване на завеси за сцената. Освежиха се репетиционната зала и залата предоставена на фолклорната група. През отчетната година в стопанисването на наличното читалищно имущество няма нарушения. Води се необходимата инвентарна книга, извършват се проверки.

5.Актуално състояние

Читалището се представлява от Фатима Исмаил Йълдъс - председател
и Фатиме Шефкетова Гагъмова – секретар

НАСТОЯТЕЛСТВО :

ФАТИМА ИСМАИЛ ЙЪЛДЪС - Председател

ФАТИМЕ ШЕФКЕТОВА ГАГЪМОВА

ЯХЯ МУСТАФА САНТУР

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ :

МЕДИЕ МУСТАФОВА АНЕВА - Председател

ДЖЕМИЛЕ ДЖЕМАЛ АЛИ

АНИФЕ АХМЕД ДЖИВГОВА

Дейността на читалище „Зора 2011“ е съпричастна с целия обществен и културен живот на селото. В пролетно - летните месеци организирахме широк кръг от деца и възрастни за изучаване на културно - историческото наследство на родния край, занимавахме ги с разнообразни спортни занимания на местния футболен стадион, проведохме няколко екологични мероприятия свързани с беседи за опазване на околната среда и почистване на терени в и около селото.

През изтеклата 2022 година читалищните членове са 58. Подкрепяхме 2 броя самодейни творчески колективи, 8 индивидуални изпълнители, 1 брой група за местни обреди и обичаи,. Насърчавахме художественото творчество на талантливите деца и младежи от с. Краище, чрез различни образователни програми / екология, местен бит, традиции и култура, изобразително изкуство/, теми, свързани с бележити дати и годишнини. Сътрудничихме активно с общинска администрация - Белица и читалище " Георги Тодоров - 1885", както и с местното основно училище. Работихме активно с Регионален център читалища - Благоевград, Народно читалище " Георги Тодоров - 1885", община Белица, във връзка с културно – образователни дейности, метдическа помощ, финансови отчети, доклади, статистически и информационни дейности, свързани с дейността на читалището. Активно си сътрудничихме с читалищната библиотека при общинското читалище " Георги Тодоров - 1885". Счетоводството се води от счетоводния отдел при " Георги Тодоров – 1885. Организирахме празниците " Рамазан Байрам", " Курбан Байрам ", " Бабин ден" , Новогодишните празници и други масови изяви свързани с културния ни календар. Проведоха се срещи с

ученици и младежи, свързани с проблеми на здравеопазването, вредите от тютюнопушенето и наркоманията.

Дами и господа,

Народно читалище "Зора - 2011" е единствената културна институция в населеното място, която ръководи и организира събития и концерти за жителите на селото. Тук се пази родовата памет, тук са корените, тук е бита и традицията и традицията, тук е иновацията, тук идват и хората, защото читалище си извоюва името на авторитетен културен институт, готов да приеме предизвикателствата на новото време, отговорно да се справи със сериозни теми и всичко това с едничката заветна цел - да направим по - красив делника и да изпълним със съдържание празника на местната ни общност.

Настоятелството на читалище „Зора 2011” благодари и на всички редови членове, институции и родолюбиви българи за оказаната подкрепа. Вие, читалищните членове показвате, че духовната култура и изкуство, на които сте пазители, няма да остане в историята. Всички тези прояви и дейности през изминалият отчетен период, категорично доказват съществуването на институцията Читалище и способностите на нейните самодейци и членове да я съхранят.

Благодаря за вниманието!

Председател:

п/Фатима Йълдъс/

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ " ЗОРА - 2011 " С. КРАИЩЕ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ

на Народно читалище " ЗОРА - 2011 " с. Краище, община Белица - 2023г.

Настоящата програма за развитие на Читалищната дейност е създадена в изпълнение на чл. 26, т. а., ал. 2 от закона на Народните Читалища. Изготвянето на програмата за развитието на читалищната дейност на НЧ " Зора 2011 " с. Краище е с основна цел за обединяване на условията за по нататъшно развитие на читалището, като обществена институция, рязвиваща културни и образователни дейности на мастно, общинско, регионално и национално ниво. Нашата основна дейност, като традиционни, самоуправляващи се български просветни сдружения в населените места е да осъществяваме културен живот и приобщаваме гражданите към наука, изкуство и култура, да работим за запазване на обичаите и традициите по нашите населени места, да организираме инициативи, като младото население на с. Краище към приемственост, към запазване и поддържане на местните традиции и обичаи към развитието на местния туризъм и национален туризъм.

ЦЕЛИ:

Програмата има за цел подпомагане организирането и реализацията на комплекса от дейности, както и оказване на съдействие за повишаване активността на читалищните ръководства, с цел създаване на благоприятна творческа среда за учене през целия живот за всички възрастови групи, ползващи услугите на народните читалища, както и активизиране обмена на информация между Община Брезник и останалите културни институти.

1.Основни цели:

Развитие и утвърждаване на духовните и културни ценности на гражданското общество; Институционално укрепване на читалищата като местни общностни центрове с културно - просветни, информационни, социални и граждански функции; Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на нови съвременни форми за тяхното развитие и предаване; Участие при поддържането на традиционните форми на културата и фолклора и при осигуряване на трансмисията им към следващите поколения; Активизиране ролята на читалищата в процеси, подпомагащи местното развитие и изграждане на демократичното местно самоуправление; Повишаване ролята на читалищата при социалната и културна интеграция на разлочни общности, в т. ч. групи в риск, в неравностойно положение, етнически общности и др.; Превръщане на читалището в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване на населението, чрез ускореното навлизане в дейността им на съвременните комуникационни и информационни технологии; Разширяване възможностите на читалището за

предоставяне на услуги, свързани с осигуряване на продължаващо образование, личностна реализация и ново ниво на компетентност на гражданите. Читалището трябва да бъде модерна институция на бъдещето със съвременните културни и социални дейности, като съвременно те трябва да останат неделимо свързани с основните читалищни принципи за съхраняване и развитие на националните традиции и обичаи.

Основни задачи, дейности и приоритети за развитието на читалищната дейност. Основни задачи: - да опазва културно - историческото наследство и националните традиции; - да спомага изграждането на ценностна система у децата и младежите; - да поддържа и обогатява материалната си база; - да разработва и реализира инициативи/ проекти за местно развитие и финансиране на читалищната дейност; - да работи за осигуряване на по - добра, по - съвременна и по - висококачествена образователна, културна, социална и информационна среда на населението; - да разшири съдържателния и социалния обхват на читалищната дейност за привличане на по - широк кръг население; - да развива ползотворното сътрудничество между читалищата на територията на общината, на региона и страната; - да поддържа активно партньорство с общинската администрация, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

2.Основни дейности:

2.1.Библиотечна дейност: -обновяване на библиотечния фонд в зависимост от читателските интереси; -подобряване дейността на библиотеките, съобразена с интересите и нуждите на населението, чрез различно форми на културно - масовата работа; -осъществяване на изложби, свързани с бележити дати на личности и събития от - местен, регионален и национален характер; - провеждане на срещи и литературни четения на новоиздадена литература и - млади автори.

2.2. Културно-масова дейност: -осъществяване на културният календар за читалищните прояви; - повишаване на художественото и жанрово разнообразие на културните мероприятия; - участие в културните мероприятия на общината; -честване на официални и традиционни празници,сборове и годишнини; -провеждане на мероприятия, свързани със съхраняването,развитието и популяризирането на местни традиции и обичаи.

2.3.Любителско художествено творчество: 3 - повишаване на художествено - творческите постижения на любителските състави и индивидуални изпълнители, чрез привличане на специалисти- ръководители; - активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в културно - масови събития на селото и общината. - създаване на нови съвременни форми на любителското творчество , отговарящи на интересите на младото поколение и осигуряване на условия за тяхното развитие

2.4. Подобряване финансовото състояние на читалището чрез: - осъществяване на контактите с личности и фирми за набиране на допълнителни средства за по- активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в местни и национални програми, конкурси и фестивали; - увеличаване броя на членовете на читалището; - членски внос; -проекти и програми; - дарения и спонсорства; - наем за ползване на читалищно имущество и помещения в сградата.

2.5. Обучение и квалификация : - участие в семинари , обучения и др. , свързани с повишаване квалификацията на персонала по основните читалищни дейности и работа по проекти

Културни дейности:

1. 21 януари - Ден на родилната помощ.
2. 3 март - Национален празник на България
3. 8 март - Ден на жената
4. 2 април - Международен ден на детската книга
5. 9 май - Ден на Европа - Мероприятия под надслов "България в Европа" и "Българите Европейци"
6. 24 май - Ден на Славянската писменост и култура
7. 1 юни - Ден на детето - състезания, танци и песни
8. 2 юни - Ботеви дни - Тържествена зоря проверка
- 9 . Рамазан байрам - културна програма
10. Празник на община Белица " С любов и вяра в общите ценности"
11. 6 септември- Ден на Съединението - лекции и беседи по повод празника
12. 15 септември - Ден на първокласника
- 13.Курбан Байрам - културна програма от съставите на съседните села
14. Месец декември - Новогодишни празници съвместно с училището в село Краище.

Председател на настоятелството:



/ Фатима Йълдъс/

НАСТОЯТЕЛСТВО :

ФАТИМА ИСМАИЛ ЙЪЛДЪС - Председател

ФАТИМЕ ШЕФКЕТОВА ГАГЪМОВА

ЯХЯ МУСТАФА САНТУР

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ :

МЕДИЕ МУСТАФОВА АНЕВА - Председател

ДЖЕМИЛЕ ДЖЕМАЛ АЛИ

АНИФЕ АХМЕД ДЖИВГОВА

**УСТАВ
НА
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЗОРА 2011” С. КРАИЩЕ**

**ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1(1) Народно читалище "Зора 2011" в с. Краище е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областта на културата. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

(2) Народно читалище "ЗОРА 2011" е юридическо лице с нестопанска цел, наричано по-нататък в Устава за краткост "Читалището".

Чл.2(1) Читалището не е политическа организация и в неговата дейност може да участват физически лица без оглед на ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание и юридически лица, по определени от Общото събрание критерии, условия и ред.

Чл.3(1) Читалището е юридическо лице и подлежи на вписване в регистъра на Благоевградския Окръжен съд.

(2) Седалището на Читалището: с. Краище.

(3) Адресът на управление: с. Краище.

(4) Наименованието на Читалището се изписва на български език.

Чл.4 Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, без да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си.

Чл.5 (1) Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия. Читалището работи във взаимоотношения и с други културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопански и нестопански организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интересите

(2) Всички членове на Читалището спазват прокламираните принципи в този Устав и ЗНЧ.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл.6 Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите свързани с :

1. Развитие и обогатяване на културния и социалния живот на населението.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Разгръщане на творческите заложби на гражданите и приобщаване към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. Осигурява достъп до информация за всички граждани.

Чл.7 За постигането на своята цел читалището извършва следните дейности:

1. Поддържа библиотека, която предоставя компютърни и Интернет услуги, създава и поддържа електронни информационни мрежи и събира и разпространява знания за родния край.
2. Организира школи, кръжоци, клубове, концерти, представления, празненства, чествания, фестивали, конференции, конкурси и други научни форми, издава печатни и електронни материали, свързани с неговата дейност и съответстващи на Устава и ЗНЧ.
3. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
4. Организира и провежда прояви от общински, регионален, национален и международен характер за осъществяване на принципите на читалищната дейност.
5. Подпомага личностната и социална реализация, интеграция, обществена и културна изява на деца и младежите със специфични потребности, на хората с увреждания и в неравностойно положение.
6. Съдейства за професионалното обучение на специалистите, работещи в структурните звена на читалището.

Чл.8 (1) Читалището може да извършва стопанска дейност и да предоставя услуги, свързани с предмета на основната му дейност.

1. Стопанската дейност може да се извършва чрез собствени, търговски или граждански дружества.

2. Допълнителните стопански дейности не могат да се осъществяват в нарушение на законодателството в България.

3. Положителните финансови резултати от своята дейност Читалището няма да разпределя като печалба в ползва на своите членове.

(2) Читалището подпомага финансово развитието на своите дейности по регламентираните правила и позволени от Устава.

(3) За постигане на своите цели Читалището може да извършва допълнителна стопанска дейност като:

1. Предлага услуги в областта на културата и просветното дело;
2. Организиране на представителни и демонстрационни прояви;
3. Придобиване и управление на движима и недвижима собственост, както и ограничени вещни права;
4. Организиране на публични благотворителни акции в подкрепа на общественополезните цели и дейност на Читалището;
5. Организиране на еднократни томболи и лотарии в подкрепа на общественополезните и благотворителни цели при спазване на съответния законов ред.
6. Друга дейност, която не е забранена със закон.
7. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за дейности, забранени в чл. 3. ал.4 от Закона за народните читалища

(4) Приходите от стопанската дейност може да се използват само за постигането на общественополезни цели.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО

Чл.9 Основаване и правоприемство.

1. Читалището е учредено през 2011 г..
2. То се регистрира в Благоевградския окръжен съд и в публичния регистър на народните читалища към Министерството на културата в съответствие с чл.10 от Закона за народните читалища.

Чл.10 Прекратяване на Читалището.

1. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съответствие с Устава и вписано в регистъра на окръжния съд.
2. Читалището може да бъде прекратено и по решение на окръжния съд, съгласно предвидените разпоредби в ЗНЧ.

Чл.11 (1) Членовете на Читалището могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни.

(2) Членството в Читалището е доброволно.

(3) Членовете не отговарят за задълженията на Читалището.

Чл.12 (1) Индивидуални членове.

1. Индивидуалните членове са физически лица.

2. Индивидуалните членове са действителни и спомагателни.

(2) Действителни членове са дееспособни лица, които плащат редовно определения размер на годишният членски внос от Общото събрание на Читалището до 15 март на текущата година.

(3) Ако не бъде определен размерът на годишния членски внос от Общото събрание за текущата година до приемането на годишният бюджет за съответната година, остава утвърденият размер за предходната година.

(4) Право на глас в Общото събрание имат тези читалищни членове, които са платили членския си внос за текущата година до 31 декември.

(5) Спомагателни членове са лица до 18 години, но навършили 14 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи и имат съвещателен глас. Те плащат членския си внос в намален размер, определен от Читалищното настоятелство, който не може да бъде по-голям от 50 % от размера на членския внос на редовните членове - физически лица.

(6) Води се регистър на читалищните членове, подредени по азбучен ред, като се изписва датата на приемане и кога е платен встъпителният членски внос.

(7) Приемане на действителни членове на Читалището става въз основа на заявление по образец, одобрен от Читалищното настоятелство.

(8) Действителното и спомагателно членство се прекратява:

1. С писмено заявление с личен подпис на читалищния член;

2. Когато не е платен членският внос в рамките на текущата календарна година;

3. Когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на Читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.

(9) Основанието за прекратяване на членството по право се установява с писмени доказателства в Протокол, изготвен от Секретаря на Читалището, който се разглежда и потвърждава от Читалищното настоятелство с мнозинство от две трети от присъстващите.

(10) Прекратяването на членството води до загубване на правата, предоставени въз основа на този устав.

(11) Възстановяване на членството може да се поиска и разгледа по общия ред за приемане на членове, след изтичане на три календарни години от датата на изключването или една година от датата на доброволно прекратяване на членството или загубване на правата поради не плащане на членския внос.

(12) Решенията на Читалищното настоятелство влизат в сила от постановяването им, ако не бъдат обжалвани пред Общото събрание.

Чл.13 Членствени права на действителните индивидуални членове.

(1) Членовете на Читалището имат право:

1. Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях, ако най-малко 2 години непосредствено преди избора са били действителни членове на читалището;
2. Да получават информация за дейността на читалището;
3. Да участват в обсъждане на дейността на читалището;
4. Да ползват с предимство неговата база и услугите му;
5. Да сигнализират пред съответните органи на Читалището за нередности във връзка с дейността на Читалището и работата на неговите членове и служители;
6. Да внася в Настоятелството писмени предложения, препоръки и жалби, на които следва да получи своевременен отговор в срок от 30 календарни дни от датата на получаването им.

(2) Членовете на Читалището могат да получават морални и материални награди, стимули и помощи за активно участие и принос в постигане целите на Читалището.

(3) Всички членове на Читалището са длъжни:

1. Да спазват Устава , решенията на Общото събрание и на читалищното настоятелство;
2. Да участват според възможностите си в дейността на читалището;
3. Да опазват имущество и предприемат стъпки за обогатяването му;
4. Да не уронват доброто име на Читалището;
5. Да съдействат за постигане целите на Читалището и за неговото финансово и организационно укрепване;
6. Да плащат в срок и редовно определения годишен членски внос;
7. Да не използва своето членство за цели и по начин, противоречащи на устава;

(4) Спомагателните членове имат право:

1. Да участват в Общото събрание с право на съвещателен глас;
2. Да участват в дейността на структурните звена на читалището;
3. Да правят предложение до органите на Читалището по въпроси, отнасящи се до читалищната дейност;
4. Да бъдат информирани за дейността на Читалището;

(5) Статутът на спомагателен член се променя в статут на действителен след влизане в сила на Решението на Настоятелството за приемането му за действителен член.

Чл.14 Колективни членове.

(1) Колективни членове на Читалището могат да бъдат:

1. Професионални и стопански организации;
2. Търговски и граждански дружества, регистрирани по установения ред, кооперации и сдружения с нестопанска цел;
3. Културно-просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни и здравни заведения.

(2) Колективните членове съдействат:

1. За осъществяване на целите на Читалището;
2. Подпомагат финансово дейностите и поддържането и обогатяването на материалната база.

3. Имат право на един глас в Общото събрание на читалището;

(3) Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмен договор, с който не могат да се накърняват интересите на Читалището;

(4) Колективното членство се учредява :

1. По предложение на Читалищното настоятелство;

2. Въз основа на заявление за колективно членство от кандидатстващата организация;

(5) Решението за приемане на нови колективни членове и за одобряване на заявление за членство се взема от Читалищното настоятелство с явно гласуване и с мнозинство от две трети от присъстващите членове най-късно на второто заседание след подаване на заявлението или предложението, но не по-късно от второто заседание.

(6) Отказът за приемане може да бъде обжалван на следващото Общото събрание.

(7) Членствените отношения възникват от датата на решението за одобрение от Читалищното настоятелство или датата на отхвърляне на отказът от Общото събрание.

(8) Колективното членство се прекратява:

1. По писмено искане на колективен член;

2. При фактическо прекъсване на взаимоотношенията между колективен член и читалището в продължение на една календарна година.

3. По инициатива на Читалищното настоятелство, когато колективният член не спазва своите задължения в сключеният между страните договор за колективно членство.

Чл.15 (1) Почетни членове на Читалището са български и чужди физически и юридически лица и организации с изключителни заслуги към него.

(2) Почетните членове на Читалището се определят от Читалищното настоятелство с гласовете на 3/4 от членовете на настоятелството.

(3) На почетни членове и дарителите се издава почетна грамота.

(4) Почетните членове и дарителите имат право на съвещателен глас в Общото събрание на Читалището.

(5) Почетните членове могат да се обединяват в Почетен комитет и подпомагат Настоятелството при осъществяването на неговата общественополезна дейност;

(6) За членове на Почетния комитет могат да бъдат канени лица с особен принос и заслуги за развитието, популяризирането и утвърждаването на читалищните традиции в Република България.

(7) Имената на членовете на Почетния комитет се вписват в специална почетна книга.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.16 Органите за управление на Читалището са:

1. Общо събрание (ОС).
2. Читалищно настоятелство (ЧН).
3. Проверителна комисия (ПК).

Чл.17 Върховен орган на Читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.18 (1) Общото събрание има следните правомощия:

1. Приема, изменя и допълва Устава;
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на Читалищното настоятелство;
3. Изключва членове на Читалището;
4. Приема основните насоки за дейността на Читалището;
5. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищен съюз или друго читалищно сдружение.
6. Приема бюджета на Читалището;
7. Приема годишния отчет до 30 март на следващата календарна година
8. Обявява почетни членове ;
9. Отменя решения на органите на Читалището;
10. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.
11. Взема решение за прекратяване на Читалището.

12. Определя размера на годишният членски внос и срока за внасяне.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

(3) Общото събрание се състои от действителните членове и по един представител на всеки колективен член – юридическо лице.

(4) Всеки действителен член има право на един глас.

(5) Действителните членове при отсъствие от Общо събрание, могат да се представляват от пълномощници, изрично упълномощени за участие в съответното заседание на Общото събрание по утвърден образец от Настоятелството. Едно лице може да представлява само един член.

(6) Представител на колективен член или действителен член в Общото събрание нямат право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, неговия съпруг/а/ или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.
2. Юридически лица, в които той е управител, или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл.19 (1) Свикване на Общо събрание.

1. Редовно общо събрание на Читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

2. Извънредно общо събрание на Читалището може да бъде свикано :
а) по решение на Настоятелството;
б) по решение на Проверителната комисия;
в) по решение на 1/3 от действителните и колективни членове, имащи право на глас.

(2) Поканата за свикване на общо събрание съдържа: дневния ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква.

(3) Поканата трябва да бъде връчена или получена от всеки колективен или действителен член не по-късно от 7 календарни дни преди датата на провеждането му.

(4) В 7 дневен срок преди датата на провеждане, на общодостъпни места (таблото за обяви в административната сграда на Читалището, входната врата на салона на Читалище „ЗОРА 2011“) трябва да се постави Обявата за свикване на Общото събрание.

(5) В същият срок може да бъде обявено чрез печатните и електронни медии съобщение за свикване на събранието.

(6) Обявата и всички материали по дневният ред на Общото събрание се обявяват пред сградата на Читалището в 7 дневен срок преди провеждането му и се считат за връчени на членовете.

(7) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас действителни и колективни членове на Читалището.

(8) При липса на кворум, събранието се отлага с един час. В този случай общото събрание е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

(9) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по чл.14, ал.1, т.1,4,10,11,12 от Закона за народните читалища, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(10) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

Чл.20 (1) Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството.

(2) Читалищното настоятелство се състои от 5 члена, избрани за срок от 3(три) години, които не могат да имат по-между си роднински връзки по права и по сребрена линия до четвърта степен.

(3) има следните функции :

1. общото събрание и осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. Подготвя, организира и следи за изпълнението на бюджета на Читалището;
3. Внася ежегодно в общото събрание отчет по бюджета и дейността на Читалището;
4. Утвърждава щата, трудовите възнаграждения, определя броя на структурните звена, вида на любителските формации и избира техните ръководители;
5. Организира дейността на читалището по подготовката и реализирането на проекти;
6. Назначава Секретаря на Читалището;
7. Утвърждава длъжностните характеристики на Секретаря и Ръководителите на структурните звена;

8. решения за разходи на стойност над 1 000 лева месечно за консумативи;
9. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните структурни звена;
10. Взема решения за управление и стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на движимо и недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем за период над 1 година, за определяне размера на таксите, наемите, за образуване и управление на целеви фондове, получаване и усвояване на дарения.
11. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, включително и стопански, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността на читалището.
12. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове, служители и дейци, работещи в читалището.
13. Приема нови членове на читалището;
 - (4) Настоятелството свиква и провежда своите заседания най-малко веднъж на тримесечие.
 - (5) На заседанията присъстват ръководителите на структурните звена на читалището с право на съвещателен глас.
 - (6) За участие в заседанията на Настоятелството се уведомява и поканва Председателят на Проверителната комисия .
 - (7) Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си, освен в случаи, когато Уставът и Законът предвиждат друго мнозинство.

Чл.21 ПРЕДСЕДАТЕЛ на Читалището:

1. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира пряко от общото събрание за три години въз основа на чл.17 от ЗНЧ;
2. Представява читалището пред трети лица, заедно и поотделно със секретаря.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството;
4. Председателства общото събрание;

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на Настоятелството;
6. Сключва и прекратява трудовия договор със Секретаря въз основа на решение на Настоятелството и контролира работата му по текущата дейност;
7. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на общото събрание и Настоятелството;
8. Отчита се за своята дейност пред Общото събрание.
9. В отсъствие на Председателя или при невъзможност за изпълнение на неговите задължения, функциите му се възлагат на Секретаря, след решение на ЧН;
10. Удостоверява актовете на Общото събрание и ЧН;

Чл.22 СЕКРЕТАР на читалището;

1. Секретарят на читалището се назначава от Настоятелството въз основа на утвърдената длъжностна характеристика и решение на Настоятелството съгласно Кодекса на труда. Секретарят не може да бъде в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг или съпруга на Председателя на читалището;
2. Секретарят съвместно с Председателя организира текущата дейност на читалището съобразно ЗНЧ, Устава на Читалището и решенията на общото събрание и Настоятелството;
3. Подготвя материалите за заседанията на Настоятелството и общото събрание
4. Отчита дейността си пред Настоятелството;
5. Предлага на председателя трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището;
6. Отговаря за цялостната административна дейност на Читалището;
7. Организира изпълнението на решенията на общото събрание, ЧН , в т.ч. тези по изпълнението на бюджета;
8. Подготвя заседанията на ЧН и отговаря за изготвянето и съхранението на протоколите на ЧН и ОС;

9. Осъществява оперативни взаимоотношения с членовете на други читалища и координира дейността между структурните звена в Читалището;
10. Води членствената книга за регистрираните членове на Читалището.
11. Секретарят представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

Чл.23 Правомощия на ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ :

1. Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани от Общото събрание за срок от три години. Не могат да бъдат членове лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри.
2. Избира свой председател на първото си заседание.
3. Комисията е орган за вътрешен контрол за спазване на закона, устава и решенията на ОС и ЧН.
4. Може да оспорва актовете на ЧН пред Общото събрание по отношение на тяхната законосъобразност, съответствие с устава и решенията на Общото събрание в срок от един месец от издаването на съответния акт.
5. Може да прави мотивирани препоръки до ЧН и Общото събрание с оглед на подобряване на ефективността и ефикасността на тяхната дейност и на съответствието със закона, устава и решенията на Общото събранието.
6. При констатиране на нарушения, Проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - органите на прокуратурата.
7. Комисията взема решения с мнозинство повече от половината от присъстващите.

Чл.24 Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, Председателят на Читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в чл.21, ал.1 и чл.22 и чл.23, в срок от два месеца Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

Чл.25 (1) Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия и лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2) Ако по време на редовния мандат на орган на Читалището, бъде прекратено членството на едно лице в него, на негово място се избира нов член с продължителност в рамките на същият 3 годишния мандат на вече избрания орган.

Чл.26 Предложенията за промени в устава, за избор на председател и членове на Настоятелството и Проверителната Комисия се правят в писмена форма, не по-късно от 3 /три/ календарни дни преди дата на общото събрание.

ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.27 Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими имоти, ценни книжа, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти.

Чл.28 Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

Чл.29 Читалището набира средства от следните източници :

1. Членски внос;
2. Културно-просветна и информационна дейност , включително школи и курсове;
3. Субсидии от държавния и от общинския бюджет;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. Дарения и завещания;
6. Други приходи, включително от стопанска дейност.

Чл.30 Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници - собствени и от субсидии.

Чл.31 Частта от отчета за изразходването на държавните и общинската субсидии се предоставя в общината.Счетоводната отчетност се води в

съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни документи.

Чл.32 Със средствата си Читалището може да придобива недвижими имоти и вещни права върху тях, права върху обекти на интелектуална собственост, движими вещи и т.н. по решение на Общото събрание.

(1) Читалището има пълна самостоятелност при разпореждането със собствените и предоставените ѝ финансови средства.

(2) Читалището има собствени банкови сметки в българска и чуждестранна валута.

Чл.33 (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

(3) Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.34 (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. когато е налице трайна невъзможност читалището да действа или когато не развива дейност за период от две години;
4. за всички останали случаи по прекратяване на читалището се изпълнява чл.27 от ЗНЧ.

ГЛАВА СЕДМА I. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.35 (1) Символи, знаци и ритуали.

1. Читалището има име - Народно читалище "ЗОРА 2011" дадено му през 2011, съобразно чл.9, ал.5 от ЗНЧ, като не може да се променя при никакви обстоятелства, поводи и причини.
 2. Читалището има кръгъл печат с надпис Народно читалище "Зора 2011".
 3. Читалището може да има свое знаме, емблема, бланка, значка, почетен знак, грамота и диплом, с които да отличава своите активисти и членове. Читалището води книга на почетните членове.
 - (2) Правата върху символиката на Читалището са изключителна собственост на НЧ "Зора 2011". Използването им от трети лица е възможно само на договорна основа.
 - (3) Символите, знаците и ритуалите се утвърждават от Общото събрание по предложение на Читалищното настоятелство.
- Чл.36** Празник на читалището е 1 юни (Международен ден на детето).

II. ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

- § 1. Настоящият Устав е приет на учредително събрание за основаване на читалището, проведено в с. Краище през 2011 година и влизат в сила от датата на вписването му от Благоевградския Окръжен съд.
- §2. Списъкът на учредителите да се счита неразделна част от този устав.
- §3. Всяка промяна в обстоятелствата, подлежащи на вписване, се извършва в от Благоевградския Окръжен съд в 14 (четирнадесет) дневен срок от възникването ѝ.
- §4. За активна непрекъсната дейност, заслуги за развитието на читалището и лични творчески и професионални постижения се присъждат индивидуални и колективни награди. Награждаването се извършва от общото събрание на Народно читалище „Зора 2011”.

Редът за награждаването се урежда от правилник, утвърден от читалищното настоятелство.
- §5. За неуредените от този устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на закона за народните читалища както и действащото в страната законодателство.

